

ประกาศวิทยาลัยดุสิตธานี

ที่ 067/2568

เรื่อง หลักเกณฑ์การคืนเงินกรณีนักศึกษาใหม่ลาออก ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2568

เพื่อให้การดำเนินการคืนเงินแก่นักศึกษาใหม่ที่มาจากการศึกษาในระดับปริญญาตรีเป็นไปอย่างมีระเบียบแบบแผน และมีแนวทางปฏิบัติที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43(1) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาเรื่องเกี่ยวกับกิจการวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2568 อธิการบดีวิทยาลัยดุสิตธานีจึงออกประกาศหลักเกณฑ์การคืนเงินกรณีนักศึกษาใหม่ลาออก ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2568 โดยให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาใหม่ตั้งแต่ปีการศึกษา 2569 เป็นต้นไป ดังนี้

1. รายการค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษา มีดังนี้
 - 1.1 ค่าเล่าเรียน (Tuition Fee)
 - 1.2 ค่าวิชาปฏิบัติการ (Practical Fee)
 - 1.3 ค่าบำรุงการศึกษา (Enrollment Fee)
 - 1.4 ค่าเรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน วิชาภาษาอังกฤษปรับพื้นฐาน และวิชาคณิตศาสตร์ปรับพื้นฐาน (Pathway Fees – Pathway English, Pathway Mathematics)
 - 1.5 ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษา (Matriculation Fee)
 - 1.6 ค่าประกันอุบัติเหตุ (Accident Insurance Fee)
2. หลักเกณฑ์การคืนค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษาในกรณีนักศึกษาลาออก
 - 2.1 นักศึกษาที่ชำระค่าเล่าเรียนเฉพาะรายวิชาปรับพื้นฐานจะไม่มีสิทธิ์ได้รับเงินค่าเล่าเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานคืน
 - 2.2 นักศึกษาที่ชำระค่าเล่าเรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน และรายวิชาที่มีหน่วยกิต โดยดำเนินการลาออกก่อนวันเปิดเรียนไม่น้อยกว่า 30 วัน (รวมวันหยุดสุดสัปดาห์และวันหยุดราชการ) จะได้รับคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราร้อยละ 75 ตามข้อ 1.1, 1.2, 1.3 และ 1.4

- 2.3 นักศึกษาที่ลาออกก่อนวันเปิดเรียนรายวิชาที่มีหน่วยกิต ซึ่งจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคเรียนปกติ โดยดำเนินการลาออกล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน (รวมวันหยุดสุดสัปดาห์และวันหยุดราชการ) จะได้รับคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราร้อยละ 75 ตามข้อ 1.1, 1.2 และ 1.3
 - 2.4 นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีแบบเทียบโอน (ความรู้และประสบการณ์) ที่ลาออกก่อนวันเปิดเรียน โดยดำเนินการลาออกล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน (รวมวันหยุดสุดสัปดาห์และวันหยุดราชการ) จะได้รับคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราร้อยละ 75 ตามข้อ 1.1 และ 1.3
 - 2.5 นักศึกษาที่ลาออกหลังจากช่วง 30 วันก่อนเปิดเรียน หรือระหว่างการเรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน จะได้รับคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราร้อยละ 50 ตามข้อ 1.1, 1.2 และ 1.3
 - 2.6 นักศึกษาที่ลาออกก่อนเปิดภาคการศึกษาปกติไม่ถึง 14 วัน (รวมวันหยุดสุดสัปดาห์และวันหยุดราชการ) หรือหลังจากเปิดภาคการศึกษาปกติแล้ว จะไม่มีสิทธิได้รับเงินคืน
 - 2.7 นักศึกษาชาวต่างชาติที่ไม่มีภูมิลำเนาในประเทศไทย และไม่สามารถเข้าศึกษาได้เนื่องจากวิชาไม่ผ่าน โดยมีหลักฐานแสดงเป็นลายลักษณ์อักษร จะได้รับเงินคืนเต็มจำนวนหลังหักค่าดำเนินการ 50,000 บาท ทั้งนี้ เงินที่ถูกหักสามารถนำไปใช้เป็นค่าเล่าเรียนในภาคการศึกษาถัดไปได้
 - 2.8 นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาและยืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษาทุนของวิทยาลัย หากลาออก จะไม่มีสิทธิได้รับเงินคืน
 - 2.9 นักศึกษาที่มีการแบ่งชำระค่าเล่าเรียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาอื่นๆ จะถูกหักเงินร้อยละ 25 ของค่าเล่าเรียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาอื่นๆ เต็มจำนวนก่อนหักส่วนลดของภาคการศึกษาแรก และนักศึกษาจะได้รับเงินคืนเฉพาะส่วนต่างที่เหลือหลังการหักลบเรียบร้อยแล้ว
 - 2.10 สำหรับค่าประกันอุบัติเหตุ แม้จะไม่มีกรณีสักคนในกรณีลาออก แต่นักศึกษายังคงได้รับความคุ้มครองตามกรมธรรม์เป็นระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่เริ่มต้นคุ้มครอง
3. กรณีที่ไม่สามารถขอคืนเงินได้
 - 3.1 นักศึกษาใช้วุฒิการศึกษาปลอมสมัครเข้ามาศึกษา และวิทยาลัยตรวจพบภายหลัง
 - 3.2 นักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามวุฒิการศึกษาที่วิทยาลัยกำหนดเป็นคุณสมบัติในการรับเข้าศึกษา
 - 3.3 นักศึกษาประพฤติตนผิดระเบียบวิทยาลัยดุสิตธานี ว่าด้วยวินัยนักศึกษาและบทลงโทษ จนเป็นเหตุให้วิทยาลัยเสื่อมเสียชื่อเสียง
 4. วิธีการจ่ายเงินคืน
 - 4.1 วิทยาลัยจะดำเนินการคืนเงินให้แก่นักศึกษา โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของบิดา มารดา หรือผู้ปกครองของนักศึกษา ตามที่ได้รับใบโน้ตเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องยื่นเอกสารการขอลาออก พร้อมแนบเอกสารประกอบดังนี้
 - 1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

- 2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง จำนวน 1 ฉบับ
- 3) สำเนาสมุดบัญชีธนาคารของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง จำนวน 1 ฉบับ
- 4.2 ในกรณีที่แก่นักศึกษาชาวต่างชาติที่ไม่มีภูมิลำเนาในประเทศไทย การค้ำเงินจะดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติที่วิทยาลัยกำหนด
5. ในกรณีที่การลาออกของนักศึกษาไม่เข้าข่ายตามหลักเกณฑ์ข้างต้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาเรื่องเกี่ยวกับกิจการวิชาการ เป็นผู้วินิจฉัยและดำเนินการตามความเหมาะสม

ประกาศฉบับนี้ ให้อผลบังคับใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2569 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

วิทยาลัยดุสิตธานี

ประกาศวิทยาลัยดุสิตธานี

ที่ 114/2568

เรื่อง การชำระค่าชุดปฏิบัติการครัวและรองเท้าครัว กรณีนักศึกษาใหม่ลาออก

ตามที่วิทยาลัยดุสิตธานีมีนโยบายมอบชุดปฏิบัติการครัว และรองเท้าครัวแก่นักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2568 และ ปีการศึกษา 2569 ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา ศิลปะการประกอบอาหาร และสาขาวิชาศิลปะการประกอบอาหารอย่างมืออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) นั้น หากนักศึกษาลาออกจะต้องชำระเงินค่าชุดปฏิบัติการครัวและรองเท้าครัว ตามเงื่อนไข ดังนี้

1. กรณีนักศึกษาลาออกและได้รับเงินคืนตามประกาศวิทยาลัยดุสิตธานีที่ 067/2568 เรื่อง หลักเกณฑ์ การคืนเงินกรณีนักศึกษาใหม่ลาออก ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2568 จะถูกหักค่าชุดปฏิบัติการครัวและ รองเท้าครัว รวมเป็นเงิน 4,300 บาท จากจำนวนเงินที่จะได้รับคืน
2. กรณีนักศึกษาลาออกและไม่เข้าเงื่อนไขการคืนเงินตามประกาศวิทยาลัยดุสิตธานีที่ 067/2568 นักศึกษา ใหม่จะต้องชำระเงินแก่วิทยาลัยเป็นจำนวนเงิน 4,300 บาท โดยวิทยาลัยจะหักจากค่าประกันความ เสียหายจำนวน 2,000 บาท และนักศึกษาต้องชำระเงินส่วนที่เหลือให้ครบตามจำนวนที่กำหนด

ทั้งนี้ ชุดปฏิบัติการครัวและรองเท้าครัวจะถือเป็นกรรมสิทธิ์ของวิทยาลัย นักศึกษาที่ลาออกจะไม่ได้รับ สิ่งของดังกล่าว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 8 ธันวาคม 2568

วิทยาลัยดุสิตธานี